

Số: 18/TB-HĐTDVC

Hưng Yên, ngày 08 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

Kế hoạch tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hưng Yên năm học 2025-2026

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Công văn số 847/NGCBQLGD-CSNGCB ngày 12/6/2025 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục, Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc trao đổi chuyên môn;

Căn cứ các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh: Số 1199/QĐ-UBND ngày 30/5/2025 về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hưng Yên năm học 2025-2026; số 1268/QĐ-UBND ngày 11/6/2025 về việc điều chỉnh chỉ tiêu tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hưng Yên năm học 2025-2026 tại Quyết định số 1199/QĐ-UBND ngày 30/5/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh; số 246/QĐ-CTUBND ngày 07/7/2025 về việc kiện toàn thành viên Hội đồng tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hưng Yên năm học 2025-2026;

Hội đồng tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hưng Yên năm học 2025-2026 (sau đây gọi tắt là Hội đồng tuyển dụng viên chức) thông báo kế hoạch tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hưng Yên năm học 2025-2026 (sau đây gọi chung là kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 nhằm tuyển dụng được số lượng người làm việc cần tuyển bảo đảm bổ sung nguồn nhân lực giáo viên còn thiếu vào làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập năm học 2025-2026, đáp ứng được nhu cầu công việc, vị trí việc làm, tiêu

chuẩn chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập, khắc phục tình trạng thiếu giáo viên, đáp ứng nhu cầu đổi mới giáo dục, nâng cao chất lượng dạy và học.

2. Yêu cầu

a) Thực hiện đúng quy định của pháp luật về tuyển dụng viên chức; bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, vị trí việc làm, tiêu chuẩn, điều kiện, nội dung, hình thức tuyển dụng viên chức theo quy định của pháp luật.

b) Việc tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 phải bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, bình đẳng, công bằng, đúng pháp luật; tuyển chọn được người đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm và bảo đảm quyền lợi, chế độ của người tham gia dự tuyển.

c) Quá trình tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 phải có sự phân công cụ thể, rõ ràng nhiệm vụ, trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân tham gia theo quy định của pháp luật.

II. CHỈ TIÊU, NHU CẦU CẦN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Số lượng người làm việc cần tuyển

Tổng số người làm việc cần tuyển năm học 2025-2026 ứng với từng vị trí việc làm là 1.325 người, cụ thể như sau:

- a) Vị trí việc làm giáo viên mầm non hạng III: 382 người.
- b) Vị trí việc làm giáo viên tiểu học hạng III: 466 người.
- c) Vị trí việc làm giáo viên trung học cơ sở hạng III: 379 người.
- d) Vị trí việc làm giáo viên trung học phổ thông hạng III: 98 người.

2. Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc tuyển dụng

- a) Vị trí việc làm giáo viên mầm non hạng III.
- b) Vị trí việc làm giáo viên tiểu học hạng III.
- c) Vị trí việc làm giáo viên trung học cơ sở hạng III.
- d) Vị trí việc làm giáo viên trung học phổ thông hạng III.

3. Vị trí việc làm thí sinh được đăng ký 02 nguyện vọng: giáo viên mầm non hạng III, giáo viên tiểu học hạng III, giáo viên trung học cơ sở hạng III, giáo viên trung học phổ thông hạng III.

(có Phụ lục 01, 02, 03, 04 chi tiết kèm theo)

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định.
- Có lý lịch rõ ràng.

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển theo vị trí việc làm

a) Vị trí việc làm giáo viên mầm non hạng III, mã số V.07.02.26

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

b) Vị trí việc làm giáo viên tiểu học hạng III, mã số V.07.03.29

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

c) Vị trí việc làm giáo viên trung học cơ sở hạng III, mã số V.07.04.32:

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

d) Vị trí việc làm giáo viên trung học phổ thông hạng III, mã số V.07.05.15:

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học phổ thông.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

đ) Người đăng ký dự tuyển giáo viên phải bảo đảm đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển theo quy định của pháp luật, trong đó phải có văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Tổ chức vòng 1: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Nội dung, hình thức: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Thời gian: Từ 07h30 ngày 09/7/2025.

c) Địa điểm: Trụ sở cơ quan Sở Nội vụ, số 6, đường Chùa Chuông, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên.

2. Tổ chức sát hạch khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng ngoại ngữ

Người đăng ký dự tuyển không có một trong các văn bằng, chứng chỉ phù hợp minh chứng khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm thì phải tham gia sát hạch để đánh giá năng lực tin học, ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

a) Nội dung sát hạch

- Đối với Tin học: Sát hạch khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin đối với người đăng ký dự tuyển không có văn bằng, chứng chỉ tin học.

- Đối với Ngoại ngữ: Sát hạch khả năng sử dụng ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam đối với người đăng ký dự tuyển không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ.

b) Hình thức sát hạch: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

c) Thời gian làm bài sát hạch: 30 phút.

d) Thời gian làm quen với máy vi tính: Từ 08h30 ngày 13/7/2025.

đ) Thời gian tổ chức sát hạch: Từ 07h30 ngày 14/7/2025.

e) Địa điểm tổ chức sát hạch: Dự kiến tổ chức tại Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh (đường Hải Thượng Lãn Ông, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên) hoặc

Trường Cao đẳng Cộng đồng Hưng Yên (đường Chu Văn An, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên).

g) Kết quả sát hạch khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, khả năng sử dụng ngoại ngữ được thông báo cho thí sinh dự sát hạch ngay sau khi kết thúc thời gian làm bài sát hạch. Không phúc khảo kết quả sát hạch thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

3. Tổ chức khai mạc và hướng dẫn cách làm bài thi viết trắc nghiệm

Thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2 kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 tham dự lễ khai mạc và được hướng dẫn cách làm bài thi viết trắc nghiệm, cụ thể:

a) Thời gian: Từ 07h30 ngày 22/7/2025.

b) Địa điểm: Tại địa điểm đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 (Hội đồng tuyển dụng viên chức có thông báo sau).

4. Tổ chức xét tuyển vòng 2 thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Hình thức thi: Thi viết bài thi trắc nghiệm.

c) Thời gian làm bài thi: 180 phút; thang điểm: 100.

d) Thời gian thi: Từ 13h00 ngày 22/7/2025.

đ) Địa điểm: Dự kiến tổ chức tại Trường Cao đẳng Cộng đồng Hưng Yên, Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh, Trường THPT Chuyên Hưng Yên, Trường THPT Hưng Yên, Trường THCS Nguyễn Tất Thành (Hội đồng tuyển dụng viên chức có thông báo sau).

V. CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại Mục 1 Phần V này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

VI. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Thực hiện xác định người trúng tuyển là thí sinh có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên ở nguyện vọng 1.

2. Trường hợp đã thực hiện xác định người trúng tuyển là thí sinh có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên ở nguyện vọng 1 nhưng vẫn chưa tuyển đủ số lượng người cần tuyển thì sẽ thực hiện xác định người trúng tuyển là thí sinh có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên ở nguyện vọng 2.

3. Trường hợp đã thực hiện xác định người trúng tuyển là thí sinh có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên ở nguyện vọng 1 và nguyện vọng 2 nhưng vẫn chưa tuyển đủ số lượng người cần tuyển thì sẽ thực hiện xác định người trúng tuyển là thí sinh có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có bằng cao đẳng sư phạm hoặc trung cấp sư phạm hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên theo quy định ở nguyện vọng 1.

4. Trường hợp đã thực hiện xác định người trúng tuyển là thí sinh có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có bằng cao đẳng sư phạm hoặc trung cấp sư phạm hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên theo quy định ở nguyện vọng 1 nhưng vẫn chưa tuyển đủ số lượng người cần tuyển thì sẽ thực hiện xác định người trúng tuyển là thí sinh có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có bằng cao đẳng sư phạm hoặc trung cấp sư phạm hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên theo quy định ở nguyện vọng 2.

5. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục V Thông báo này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

6. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 5 Mục VI này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì Chủ tịch UBND tỉnh quyết định người trúng tuyển.

7. Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1, bao gồm cả việc xét nguyện vọng của người có kết quả trúng tuyển thấp hơn liền kề.

Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì người trúng tuyển được xác định theo quy định tại khoản 6 Mục VI này.

Trường hợp vị trí việc làm vẫn còn số lượng người cần tuyển sau khi đã xét đủ 02 nguyện vọng thì căn cứ vào kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng viên chức báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định tuyển dụng đối với người

có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển ở vị trí việc làm tại đơn vị khác nhưng có cùng tiêu chuẩn, điều kiện với tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm tại đơn vị còn số lượng người cần tuyển, tại kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026. Người được tuyển dụng trong trường hợp này phải đáp ứng quy định tại điểm a khoản 5 Mục này. Đối với các vị trí việc làm không có người đăng ký dự tuyển, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc tuyển dụng theo quy định này.

8. Người không được tuyển dụng trong kỳ tuyển dụng viên chức quy định tại Mục VI này không được bảo lưu kết quả tuyển dụng cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

VII. THÔNG BÁO KẾT QUẢ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2 theo quy định tại Điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng viên chức phải báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

2. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng viên chức phải thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Hưng Yên (địa chỉ: hungyen.gov.vn), Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ Hưng Yên (địa chỉ: sonv.hungyen.gov.vn) và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

VIII. KINH PHÍ TỔ CHỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP PHÍ DỰ TUYỂN

1. Kinh phí tổ chức

Kinh phí tổ chức tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 được sử dụng từ ngân sách của tỉnh cấp cho Sở Nội vụ theo các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh: số 2789/QĐ-UBND ngày 12/12/2024, số 1615/QĐ-UBND ngày 27/6/2025.

2. Thời gian nộp phí dự tuyển

Thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2 kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 phải nộp phí dự tuyển, cụ thể:

a) Phí dự tuyển: 300.000 đồng/thí sinh (theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính).

b) Thời gian: Hoàn thành chậm nhất ngày 20/7/2025.

c) Hình thức thu: Chuyển khoản (thông tin tài khoản và nội dung chuyển khoản chi tiết tại thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện tham dự vòng 2).

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức

Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung tại khoản 3 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP; tổ chức thực hiện kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 theo đúng quy định pháp luật hiện hành, nội quy, quy chế tổ chức thi ban hành kèm theo Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

2. Sở Nội vụ

a) Là cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển dụng viên chức, chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Hội đồng tuyển dụng viên chức tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026; tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển bảo đảm theo quy định.

b) Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh quyết định phê duyệt danh mục tài liệu ôn tập, cấu trúc đề thi theo quy định.

c) Tham mưu Hội đồng tuyển dụng viên chức lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2.

d) Tham mưu Hội đồng tuyển dụng viên chức báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức; hủy bỏ kết quả trúng tuyển viên chức theo quy định.

đ) Ký hợp đồng với cơ quan, đơn vị có đủ tiêu chuẩn, điều kiện phối hợp tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 (nếu có).

e) Tham mưu và thực hiện các nhiệm vụ khác Hội đồng tuyển dụng viên chức giao trong quá trình tổ chức thực hiện kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026.

3. Sở Tài chính

Hướng dẫn thu phí, thanh quyết toán kinh phí tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 theo quy định của pháp luật.

4. Sở Y tế

Chịu trách nhiệm đảm bảo phương tiện, dụng cụ y tế, thuốc chữa bệnh, bác sỹ, điều dưỡng phục vụ Hội đồng tuyển dụng viên chức, Ban giám sát kỳ tuyển dụng viên chức, các bộ phận giúp việc, phục vụ, bảo vệ Hội đồng tuyển dụng viên chức và thí sinh tham dự kỳ thi tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026.

5. Công an tỉnh

Chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông và các điều kiện cần thiết khác phục vụ Hội đồng tuyển dụng viên chức tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 diễn ra trật tự, nghiêm túc, an toàn, theo đúng quy định của pháp luật.

6. Công ty Điện lực Hưng Yên

Xây dựng kế hoạch bảo đảm cung cấp điện đầy đủ trong các ngày tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 theo lịch của Hội đồng tuyển dụng viên chức (Hội đồng tuyển dụng viên chức có thông báo sau).

7. Học viện Hành chính và Quản trị công

Tổ chức thực hiện kỳ tuyển dụng viên chức đảm bảo theo quy định và nội dung tại Hợp đồng ký kết với Sở Nội vụ.

Trong quá trình thực hiện Thông báo này, nếu có vướng mắc gì, đề nghị các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan phản ánh kịp thời về Sở Nội vụ - cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 (địa chỉ: Số 6 đường Chùa Chuông, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên; email: ccvc.nv@hungyen.gov.vn) để được hướng dẫn. Mọi thông tin liên quan đến kỳ

tuyển dụng viên chức năm học 2025-2026 được đăng công khai trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Hưng Yên (địa chỉ: hungyen.gov.vn), Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ Hưng Yên (địa chỉ: sonv.hungyen.gov.vn)./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Sở Y tế;
- Công an tỉnh;
- Ban giám sát kỳ TDVC;
- Thành viên Hội đồng TDVC;
- Điện lực Hưng Yên;
- Học viện Hành chính và Quản trị công;
- Trường Cao đẳng Cộng đồng HY;
- Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh;
- Trường THPT Chuyên Hưng Yên;
- Trường THPT Hưng Yên;
- Trường THCS Nguyễn Tất Thành;
- Trung tâm Thông tin - Hội nghị tỉnh;
- Lưu: HĐTDVC; CVNC.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
CHỦ TỊCH**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Phạm Văn Nghiêm**