

Số: 950 /QĐ-UBND

Hưng Yên, ngày 24 tháng 4 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc thành lập Tổ công tác chỉ đạo thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp tỉnh Hưng Yên

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2015;

Căn cứ Luật Đầu tư công số 58/2024/QH15;

Căn cứ Công văn số 4738/BTC-TH ngày 14/4/2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 22/4/2025 của UBND tỉnh về thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp tỉnh Hưng Yên;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tại Tờ trình số 73/TTr-STC ngày 21/4/2025.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ công tác chỉ đạo thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp tỉnh Hưng Yên (Sau đây gọi tắt là Tổ công tác), gồm:

- Tổ trưởng: Ông Nguyễn Lê Huy - Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh.
- Tổ phó: Giám đốc Sở Tài chính.
- Các thành viên
  - Giám đốc Sở Xây dựng;
  - Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường;
  - Giám đốc Sở Nội vụ;
  - Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo
  - Giám đốc Sở Y tế;
  - Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
  - Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ;
  - Giám đốc Sở Tư pháp;

- Chánh Văn phòng UBND tỉnh;
- Chánh Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc Kho bạc nhà nước khu vực IV;
- Giám đốc Ban Quản lý dự án công trình giao thông - xây dựng tỉnh;
- Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố;

4. Giao Sở Tài chính là cơ quan thường trực của Tổ công tác.

**Điều 2.** Nhiệm vụ và chế độ làm việc của Tổ công tác

1. Nhiệm vụ của Tổ công tác

- Chỉ đạo, theo dõi, điều phối chung công tác lập phương án tổng thể của tỉnh và tổ chức thực hiện bàn giao, tiếp nhận các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong giai đoạn sắp nhập, chia tách.


- Tổ chức rà soát, tổng hợp khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân của những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện; trực tiếp chỉ đạo, giải quyết tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc hoặc tổng hợp các khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền đề báo cáo UBND tỉnh; kiến nghị các giải pháp thực hiện chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn đạt hiệu quả.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát; đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, trì hoãn thực hiện các thủ tục liên quan đến thẩm định, phê duyệt... gây ảnh hưởng đến tiến độ thực hiện và giải ngân đầu tư vốn công.

2. Chế độ làm việc của Tổ công tác

- Các thành viên Tổ công tác làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Tổ trưởng Tổ công tác phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Tổ công tác theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

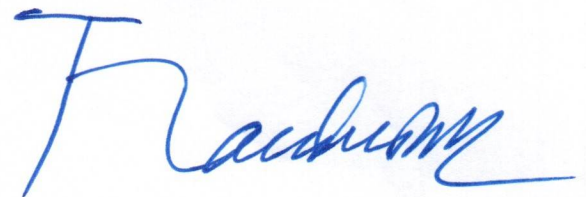
- Tổ trưởng Tổ công tác sử dụng con dấu của UBND tỉnh; Tổ phó và các thành viên Tổ công tác sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị công tác trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan liên quan căn cứ Quyết định thi hành./. 

**Nơi nhận:** 

- Như Điều 3;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH<sup>M+H</sup>.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Trần Quốc Văn**