

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HƯNG YÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-TH

Hưng Yên, ngày

tháng 4 năm 2025

V/v hướng dẫn bổ sung việc sắp
xếp, bố trí, xử lý tài sản công khi
thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn
vị hành chính

- Kính gửi: - Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, hội, đoàn thể tỉnh;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh ủy, UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Để có cơ sở pháp lý cho việc xử lý tài sản công khi có sự thay đổi tổ chức bộ máy, Chính phủ đã ban hành các Nghị định: số 114/2024/NĐ-CP ngày 15/9/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; số 50/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, đồng thời, Thủ tướng Chính phủ¹, Bộ Tài chính² và UBND tỉnh³ đã có các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn xử lý tài sản công khi thực hiện sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy.

Để đảm bảo việc xử lý tài sản công khi có sự thay đổi tổ chức bộ máy tuân thủ quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, UBND tỉnh yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện hiệu quả công tác quản lý, sử dụng tài sản công và xây dựng phương án sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, cụ thể như sau:

¹ Công điện số 20/CĐ-TTg ngày 26/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ về triển khai thực hiện Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025 của Quốc hội quy định về xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước; các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ: số 571/QĐ-TTg ngày 12/3/2025 về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp; số 759/QĐ-TTg ngày 14/4/2025 phê duyệt Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp

² Các Công văn: số 13749/BTC-NSNN ngày 14/12/2024 hướng dẫn nguyên tắc xử lý tài sản, tài chính, ngân sách nhà nước khi sắp xếp tổ chức bộ máy (áp dụng ở các bộ, cơ quan ngang bộ, các cơ quan thuộc Chính phủ); số 1010/BTC- QLKT ngày 23/01/2025 hướng dẫn công tác kế toán khi tổ chức thực hiện sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy; số 2454/BTC-QLCS ngày 28/02/2025 về việc hướng dẫn xử lý tài sản công khi thực hiện sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy; số 4891/BTC-QLCS ngày 15/4/2025 về việc hướng dẫn bổ sung việc sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công khi thực hiện sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy

³ Các Công văn: số 26/UBND-TH ngày 06/01/2025 về việc thực hiện tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý; số 656/UBND-TH ngày 14/3/2025 về việc tăng cường quản lý, nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công và đẩy nhanh tiến độ thực hiện sắp xếp lại, xử lý tài sản công, trừ sở dôi dư của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Hưng Yên

I. Nguyên tắc chung

1. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc đối tượng sắp xếp đơn vị hành chính thực hiện kiểm kê, phân loại, lập danh sách tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị; báo cáo cơ quan chịu trách nhiệm xây dựng phương án sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị; thực hiện bàn giao, tiếp nhận tài sản cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị sau sắp xếp đơn vị hành chính theo phương án sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công được cấp có thẩm quyền phê duyệt, việc bàn giao, tiếp nhận được thực hiện theo Mẫu số 01/TSC-BBGN ban hành kèm theo Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

2. Việc xây dựng phương án bố trí, sắp xếp, xử lý tài sản công phải được thực hiện đồng thời với quá trình xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp.

3. Việc bố trí, sắp xếp, xử lý tài sản phải phù hợp với đối tượng quản lý, sử dụng, tính chất, đặc điểm của tài sản, tận dụng tối đa nguồn lực của tài sản hiện có nhưng phải có tầm nhìn dài hạn để phục vụ mục tiêu lâu dài; không phải thực hiện quy trình sắp xếp, lại xử lý nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 03/2025/NĐ-CP ngày 01/01/2025 của Chính phủ khi thực hiện bố trí, sắp xếp, xử lý tài sản khi sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính. Ưu tiên điều hòa, bố trí hợp lý tài sản giữa các đơn vị hành chính cấp cơ sở mới trong địa phương, trường hợp cần thiết phải chuyển đổi công năng sử dụng của tài sản thì thực hiện chuyển đổi công năng để sử dụng phục vụ việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ.

4. Việc tổ chức thực hiện xử lý cụ thể được thực hiện theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công⁴; hướng dẫn của Bộ Tài chính tại các công văn nêu trên và các văn bản hướng dẫn bổ sung (nếu có).

II. Định hướng xây dựng phương án sắp xếp, bố trí xử lý tài sản công

1. Giao UBND các huyện, thị xã, thành phố chủ trì kiểm kê, phân loại, lập danh sách tài sản công thuộc phạm vi quản lý (gồm cả cấp huyện và cấp xã) để xây dựng phương án sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công, báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ, Sở Tài chính) cùng với Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính cấp xã theo định hướng sau:

a) Đối với trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp (sau khi bỏ cấp huyện):

- Ưu tiên bố trí làm trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp của các cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp huyện (sau khi bỏ cấp huyện) cho đơn vị hành chính

⁴ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017, Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15/9/2024, Nghị định số 50/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 của Chính phủ,...

cấp cơ sở nơi đóng trụ sở hoặc cho cơ quan, tổ chức, đơn vị khác của Nhà nước (kể cả cơ quan, tổ chức, đơn vị của Trung ương trên địa bàn), có thể bố trí một trụ sở làm việc cho nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng theo các phương thức quản lý quy định tại điểm a, điểm b khoản 6 Điều 4a Nghị định số 151/2017/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại khoản 5 Điều 1 Nghị định số 114/2024/NĐ-CP).

- Thực hiện hoán đổi (điều chuyển) giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp tỉnh, huyện, xã và cơ quan trung ương trên địa bàn có trụ sở dôi dư, thừa, thiếu diện tích so với tiêu chuẩn, định mức để bảo đảm tận dụng tối đa cơ sở vật chất, trụ sở, cơ sở hoạt động sự nghiệp sẵn có trên địa bàn.

- Đối với các trụ sở, cơ sở hoạt động sự nghiệp dôi dư sau khi đã bố trí, sắp xếp được thực hiện theo các hình thức xử lý tài sản công, trong đó, ưu tiên chuyển đổi công năng để làm cơ sở y tế, giáo dục, sử dụng cho các mục đích công cộng khác của địa phương (thư viện, công viên, thiết chế văn hóa, thể thao....); các trường hợp thu hồi, giao Trung tâm phát triển quỹ đất của tỉnh quản lý, phát triển và khai thác (quản lý để phục vụ mục tiêu lâu dài của Nhà nước; bảo quản, bảo vệ tài sản; bố trí cho các cơ quan, đơn vị sử dụng tạm thời; cho thuê nhà gắn với đất;...) theo quy định của pháp luật.

b) Đối với xe ô tô:

- Đối với xe ô tô chuyên dùng thì xử lý theo nguyên tắc cơ quan, tổ chức, đơn vị nào tiếp nhận nhiệm vụ thì được tiếp nhận tài sản tương ứng để tiếp tục thực hiện nhiệm vụ.

- Đối với xe ô tô phục vụ công tác chung của các cơ quan, đơn vị cấp huyện sau khi bỏ cấp huyện thì giao, điều chuyển cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn thiếu hoặc chưa có tài sản hoặc được xử lý theo quy định.

c) Đối với máy móc, thiết bị và các tài sản khác

- Đối với máy móc, thiết bị chuyên dùng thì xử lý theo nguyên tắc cơ quan, tổ chức, đơn vị nào tiếp nhận nhiệm vụ thì được tiếp nhận tài sản tương ứng để tiếp tục thực hiện nhiệm vụ.

- Đối với máy móc, thiết bị phổ biến, máy móc, thiết bị dùng chung và các tài sản khác thì ưu tiên tận dụng các tài sản còn khả năng sử dụng và chuyển đến địa điểm làm việc mới của đơn vị để tiếp tục sử dụng, đảm bảo thực hiện nhiệm vụ sau sắp xếp, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của đơn vị, hạn chế tối đa việc phải mua sắm mới tài sản.

- Trường hợp còn dôi dư thì thực hiện điều hòa giữa các đơn vị hành chính cấp cơ sở mới trong huyện, trong tỉnh hoặc xử lý theo quy định.

2. Giao Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan:

- Xây dựng phương án sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh để báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) cùng với Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính cấp tỉnh.

- Hướng dẫn xử lý đối với các tài sản dôi dư sau khi đã bố trí, sắp xếp; xây dựng phương án sử dụng xe ô tô tiết kiệm, hiệu quả trong trường hợp cần phải đưa đón công chức, viên chức, người lao động khi phải thay đổi địa điểm làm việc (bố trí xe ô tô hiện có hoặc bổ sung định mức sử dụng xe ô tô chuyên dùng để mua sắm hoặc thuê xe ô tô theo quy định), bảo đảm công chức, viên chức, người lao động hoàn thành đầy đủ nhiệm vụ được giao.

Yêu cầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, tổ chức, đơn vị gửi Sở Nội vụ, Sở Tài chính để nghiên cứu, hướng dẫn theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chuyên viên: HCQT^{L+S};
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH^M.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Lê Huy