



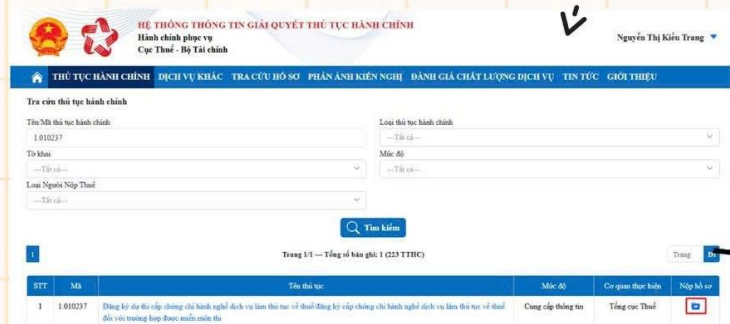
NỘP HỒ SƠ MIỄN THỊ CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ THUÊ TRỰC TUYẾN

CÁCH 1: CÔNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH



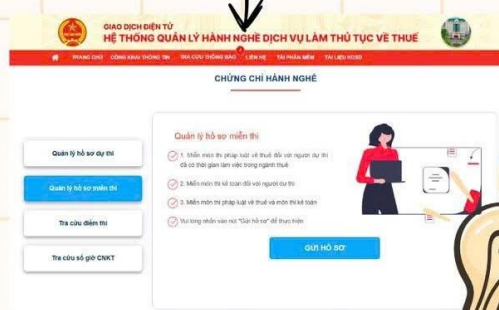
Bước 1: Truy cập hệ thống: Người dùng truy cập vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Cục Thuế.

Bước 2: Chọn loại tài khoản "Cá nhân" và đăng nhập bằng 1 trong 2 cách:
1. Thuế điện tử: Nhập mã số thuế, mật khẩu và mã captcha.
2. VNeID: Nhập tài khoản VNeID hoặc quét mã QR.



Bước 3: Tìm kiếm thủ tục: Tại ô tìm kiếm, nhập mã thủ tục 1.010237 hoặc tìm theo tên đầy đủ

Bước 4: Nhấn "Nộp hồ sơ" để hệ thống tự động chuyển hướng (SSO) sang ứng dụng Quản lý hành nghề (THI); tại đây bạn chỉ cần xác nhận thông tin (nếu là lần đầu) để vào giao diện kê khai hồ sơ.





NỘP HỒ SƠ MIỄN THI CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ THUÊ TRỰC TUYẾN

CÁCH 2: TRỰC TIẾP TRÊN HỆ THỐNG QUẢN LÝ HÀNH NGHỀ

ĐĂNG NHẬP

8249683133

36898

ĐĂNG NHẬP

☒ Đặt lại mật khẩu

Sử dụng tài khoản giao dịch điện tử do Tổng cục thuế đã cấp để thực hiện đăng nhập

Chưa có tài khoản? Chọn [Đăng ký](#)

Bước 1: Truy cập hệ thống: Người dùng vào trực tiếp địa chỉ <https://qldailythue.gdt.gov.vn/>

Nếu đã có tài khoản: Đăng nhập => Nhập Mã số thuế cá nhân và mật khẩu.

Nếu chưa có tài khoản: Nhấn "Đăng ký", nhập Mã số thuế và mã xác nhận để hệ thống kiểm tra. Sau đó, bổ sung thông tin cá nhân, email, số điện thoại và đặt mật khẩu để hoàn tất tạo tài khoản



Đăng ký tài khoản

Chọn đối tượng (*): ☒ Cá nhân ☐ Đơn vị thuế

Mã số thuế (*): (nhập mã số thuế và số xác nhận)
8249683133

Họ và tên (*):
Công ty Cổ Phần Đầu Tư Phát Triển Và Xây Dựng Hà Tăng Tân An, A

Số điện thoại (*):
33 965 789

Email (*):
cophantian@gmail.com

Chọn đối tượng (*): ☐ Cá nhân ☒ Đơn vị thuế

CQT quản lý (*):
Chi cục Thuế Quận Đống Đa, AG111test

Mật khẩu (*):
Mật khẩu

Nhập lại MK (*):
Nhập lại mật khẩu

[Đăng nhập](#) [Đăng ký](#)



GIÁO DỊCH ĐIỆN TỬ
HỆ THỐNG QUẢN LÝ HÀNH NGHỀ DỊCH VỤ LÀM THỦ TỤC VỀ THUẾ

TRANG CHỦ | CÔNG KHAI THÔNG TIN | TRẢ CỨU THÔNG BÁO | LIÊN HỆ | TÀI PHẢN MỆNH | TÀI LIỆU HỖ TRỢ

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ

[Quản lý hồ sơ dự thi](#)

[Quản lý hồ sơ miễn thi](#)

[Tra cứu điểm thi](#)

[Tra cứu số giờ CNKT](#)

Quản lý hồ sơ miễn thi

- 1. Miễn môn thi pháp luật về thuế đối với người dự thi đã có thời gian làm việc trong ngành thuế
- 2. Miễn môn thi kế toán đối với người dự thi
- 3. Miễn môn thi pháp luật về thuế và môn thi kế toán
- 4. Với tổng nhân vào mã "000" hồ sơ để thực hiện

GỬI HỒ SƠ

Bước 2: Vào giao diện miễn thi: Tại menu bên trái, chọn "Quản lý hồ sơ miễn thi" để bắt đầu thực hiện các thủ tục kê khai.



QUY TRÌNH NỘP HỒ SƠ MIỄN THI CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ THUÊ TRỰC TUYẾN

KHỞI TẠO

Vào mục Quản lý hồ sơ miễn thi => Gửi hồ sơ => Đăng ký hồ sơ



KÊ KHAI THÔNG TIN

Hệ thống tự điền tên, MST, CCCD. NNT chỉ cần bổ sung: Ngày sinh (≥ 18 tuổi), giới tính, SĐT, Email và địa chỉ liên lạc/nhận chứng chỉ.

INFO

CHỌN ĐIỆN MIỄN THI

Miễn 02 môn
Miễn 01 môn



TẢI TẬP ĐÍNH KÈM

Tải bản scan Đơn đề nghị (Mẫu 1.3), CCCD, Ảnh 3x4 và các bằng cấp/giấy xác nhận công tác (mỗi file < 5MB)

HOÀN TẤT VÀ THEO DÕI HỒ SƠ

- Lưu hồ sơ: Nhấn "Lưu hồ sơ" để lưu nháp (trạng thái "Tạo mới", có thể sửa sau).
- Gửi hồ sơ: Nhấn "Gửi hồ sơ" để nộp chính thức (trạng thái "Đã nộp").
- Kết xuất: Tải bản PDF hồ sơ lưu trữ ở cuối trang sau khi gửi thành công.
- Theo dõi: Vào mục "Danh sách hồ sơ miễn thi" để kiểm tra tiến độ xử lý.





CÁC TRƯỜNG HỢP MIỄN THI VÀ HỒ SƠ CẬP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ THUẾ

Trường hợp miễn thi	Điều kiện chi tiết	Hồ sơ chứng minh bổ sung (Bản scan)
Miễn 02 môn (Pháp luật thuế & Kế toán)	Người có chứng chỉ Kiểm toán viên hoặc Kế toán viên do cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp.	- Chứng chỉ Kiểm toán viên/Kế toán viên.
Miễn 02 môn (Pháp luật thuế & Kế toán)	Công chức, viên chức thuế có tối thiểu 10 năm liên tục làm việc trong ngành tính đến khi nghỉ hưu/ngỉ việc. Phải giữ ngạch chuyên viên (hạng III) tối thiểu 10 năm hoặc ngạch chính (hạng II) trở lên và có 60 tháng làm quản lý/giảng dạy nghiệp vụ thuế. Điều kiện kèm theo: Không bị kỷ luật từ khiển trách trở lên trong 24 tháng cuối và đăng ký trong vòng 36 tháng kể từ khi nghỉ.	- Giấy xác nhận thời gian công tác (Mẫu 1.2). - Quyết định nghỉ hưu hoặc thôi việc.
Miễn 01 môn (Môn Pháp luật thuế)	Công chức, viên chức thuế nghỉ hưu/ngỉ việc: - Có 60 tháng liên tục giữ ngạch Chuyên viên/Kiểm tra viên/Giảng viên (hạng III) tính đến khi nghỉ. - Có tối thiểu 36 tháng làm công tác quản lý thuế hoặc giảng dạy nghiệp vụ thuế (tính cộng dồn trong 05 năm cuối). - Điều kiện kèm theo: Không bị kỷ luật từ khiển trách trở lên trong 24 tháng cuối và đăng ký trong vòng 36 tháng kể từ khi nghỉ.	- Giấy xác nhận thời gian công tác (Mẫu 1.2). - Quyết định nghỉ hưu hoặc thôi việc.
Miễn 01 môn (Môn Kế toán)	Trường hợp 1: Tốt nghiệp Đại học/Sau đại học chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán và có ít nhất 05 năm (60 tháng) làm kế toán, kiểm toán liên tục sau khi tốt nghiệp. Trường hợp 2: Người đã đạt yêu cầu môn Kế toán tài chính, Kế toán quản trị nâng cao và còn trong thời gian bảo lưu tại kỳ thi cấp chứng chỉ KTV/Kế toán viên của Bộ Tài chính.	- Bằng tốt nghiệp đại học/sau đại học chuyên ngành. - Sổ BHXH hoặc giấy tờ xác nhận quá trình công tác của cơ quan BHXH.
Miễn 01 môn (Môn tương ứng)	Người đạt kết quả thi môn Pháp luật thuế hoặc môn Kế toán trong kỳ thi cấp chứng chỉ KTV/Kế toán viên của Bộ Tài chính và còn trong thời gian bảo lưu	- Thông báo kết quả điểm thi từ Hội đồng thi của Bộ Tài chính.

